



VOIR ENSEMBLE, association reconnue d'utilité publique, gestionnaire de 31 établissements et services médico-sociaux spécialisés dans la déficience sensorielle, regroupant 2 700 adhérents organisés en groupes locaux de bénévoles, recrute pour le Siège :

Un Comptable (H/F)

CDI - temps partiel (0,5 ETP) - statut non cadre – Poste basé à PARIS

Missions :

Sous l'autorité de la direction générale, vous assurez la comptabilité du Siège jusqu'à la préparation du bilan ainsi que la gestion de la paie (des variables aux bulletins de salaire). Vous contribuez à la préparation des budgets et des comptes administratifs ainsi qu'au suivi budgétaire et au suivi de la trésorerie. Vous réalisez le suivi des comptabilités des groupes de bénévoles de l'association.

Profil :

- Diplôme de niveau 3 exigé (BTS comptabilité et gestion)
- Maîtrise des logiciels alfa comptabilité et alfa GRH
- Connaissance du secteur médico-social et/ou associatif
- Aisance relationnelle

Rémunération selon la CCN66 (annexe 2 – technicien supérieur).

Poste à pourvoir en septembre.

Entretiens prévus à Paris la dernière semaine d'août.

Envoyez **par mail** à Mme la Directrice Générale, MONTESSUY Marion : CV et lettre de motivation avant le **15/08/2018** : n.blineau@voirensemble.asso.fr